

Verantwortliche/r Kommunikation und Administration 50%

Sie sind sprachlich und administrativ versiert, arbeiten teamorientiert sowie mit Freude und Leidenschaft an Themen im Bereich Kommunikation – so können Sie diesen sehr gut positionierten Verband wirkungsvoll unterstützen.

Der Gemeindeverband LuzernPlus (www.luzernplus.ch) ist der anerkannte regionale Entwicklungsträger für die Gemeinden der Region Luzern. Er ist zuständig dafür, dass die Interessen der Gemeinden wahrgenommen und gegenüber Kanton, Bund und weiteren Organisationen und Regionen vertreten werden. Im Standortwettbewerb verleiht LuzernPlus der Region Kraft und Identität. In der Region LuzernPlus leben rund 240'000 Menschen. Wir sind beauftragt, Sie als engagierte und flexible Teamverstärkung für die Funktion als

Verantwortliche/r Kommunikation und Administration 50%

zu finden. In einem kleinen Team von rund 10 Mitarbeitenden übernehmen Sie vielseitige Aufgaben im Bereich Kommunikation / Medien und führen mit Weit- und Umsicht die administrativen und organisatorischen Belange inkl. Protokollführung für die Delegiertenversammlungen, Vorstandssitzungen und Steuerungsgremien. Sie bereiten Inhalte und Informationen für verschiedene Zielgruppen und Kommunikationsmittel her, sind verantwortlich für die Website und den Newsletter, redigieren Texte und erstellen Präsentationen. Weitere Projektaufgaben runden Ihr abwechslungsreiches Aufgabengebiet ab.

Für diese vielseitige Funktion bringen Sie eine höhere Fachausbildung im Bereich Kommunikation mit und verfügen über entsprechende Erfahrung. Sie überzeugen mit Ihrer raschen Auffassungsgabe, Ihren guten redaktionellen Fähigkeiten sowie Ihrer stilsicheren und zielgruppenorientierter Ausdrucksweise. Zudem arbeiten Sie gerne selbstständig wie auch dienstleistungsorientiert und interessieren sich für die Verbandsarbeit und das politische Umfeld. Sehr gute MS-Office Kenntnisse sowie hervorragende Sprachkompetenzen in Deutsch setzen wir voraus. Kenntnisse gängiger Grafikprogramme sind ein Plus.

Möchten Sie hier einen wertvollen und kreativen Beitrag in dieser vielseitigen und spannenden Funktion leisten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung (PDF-Format).

Kontakt: Rosmarie Lienert-Zihlmann
Gaby Minder

Arbeitsort: Ebikon
Pensum: 50%

JÖRG LIENERT AG LUZERN
Hirschmattstrasse 15, Postfach
6002 Luzern
Telefon 041 227 80 30
luzern@joerg-lienert.ch
www.joerg-lienert.ch

JÖRG LIENERT
SELEKTION VON FACH-
UND FÜHRUNGSKRÄFTEN

Luzern, Aarau, Basel,
Bern, Zug, Zürich

